

Latvijas Supervizoru apvienības Ētikas komisijas nolikums

I. Vispārīgie jautājumi.

1. Latvijas Supervizoru apvienības Ētikas komisija (turpmāk –Ētikas komisija) tiek izveidota ar mērķi nostiprināt profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipus un veicināt ētiskas prakses veikšanu, saskaņā ar ANSE (Association of National Organisations for Supervision in Europe) ētikas kodeksu un Latvijas Supervizoru apvienības (turpmāk tekstā - LSA) ētikas kodeksā (turpmāk - Ētikas kodekss) noteiktajiem profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipiem.

2. Ētikas komisijai ir šādas funkcijas:

2.1. vispusīgi un objektīvi izvērtēt Ētikas kodeksā noteikto profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipu pārkāpumus;

2.2. izskatīt LSA biedru (turpmāk – Biedri) u.c. fizisko un juridisko personu iesniegumus, sūdzības u.tml. materiālus par Biedru Ētikas kodeksa pārkāpumiem;

2.3. sniegt atzinumu LSA valdei par Ētikas kodeksa pārkāpumiem, kā arī sniegt LSA valdei rekomendācijas Biedru ētiskas prakses veicināšanai;

2.4. sniegt priekšlikumus un piedalīties Ētikas kodeksa pilnveidošanā;

2.5. konsultēt Biedrus par Ētikas kodeksā noteiktajām normām.

3. Ētikas komisijas izveidošana un sastāvs:

3.2. Ētikas komisija tiek izveidota un tās sastāvs tiek apstiprināts LSA Biedru sapulcē uz 4 gadu termiņu.

3.3. Ētikas komisijas sastāvā iekļauj ne mazāk kā 5 biedrus, pēc iespējas pieaicinot dažādās profesionālajās vidēs praktizējošus supervizorus.

3.4.Ētikas komisija ievēl vadītāju, kurš organizē un vada Ētikas komisijas darbu.

3.5. Ētikas komisijas vadītājs nosaka komisijas sēžu vietu, laiku un kārtību, sasauc un vada komisijas sēdes.

4. Ētikas komisijas sastāvā konkrētā ētikas pārkāpuma izskatīšanā nedrīkst būt Biedrs:

4.1. kurš ir iespējamā Ētikas kodeksa pārkāpumā iesaistīto personu lokā;

4.2. kurš ir radniecības attiecībās līdz trešajai pakāpei vai svainības attiecībās līdz otrajai pakāpei ar Biedru, kura rīcības atbilstība Ētikas kodeksam tiek vērtēta;

4.3. kurš ir iespējamā Ētikas kodeksa pārkāpuma liecinieks;

4.4. kurš personiski tieši vai netieši ieinteresēts Ētikas komisijas atzinumā vai ir citi apstākļi, kas rada pamatotas šaubas par tā objektivitāti.

5. Gadījumā, ja nav iespējams nodrošināt Ētikas komisiju šī nolikuma 3.punktā noteiktajā sastāvā un 4.punktā minētajos apstākļos, LSA valde (turpmāk – Valde) ar lēmumu izveido Ētikas komisiju, konkrētā Ētikas kodeksa pārkāpuma izskatīšanai. Šādā gadījumā Ētikas komisijas vadītāja pienākumus pilda ar Valdes lēmumu noteikta persona.

II.Ētikas kodeksa pārkāpumu un sūdzību izskatīšanas kārtība.

6. Ētikas pārkāpums ir tāda rīcība vai izturēšanās, kas atzīstama par ētiski neatbalstāmu un kura neatbilst Ētikas kodeksa principiem un normām.

7. Klienti un klientu intereses pārstāvošas personas, kā arī Biedri var iesniegt LSA sūdzības par LSA Biedru rīcību vai izturēšanos, ja uzskata to par nepieļaujamu, kaitējošu, neatbalstāmu.

8. Valde var iesniegt iesniegumu Ētikas komisijai ar lūgumu izvērtēt konkrētu LSA Biedru rīcības vai izturēšanās ētiskumu. Uzdevums ir formulējams vai nu Ētikas komisijai adresēta rakstiska iesnieguma, vai arī Ētikas komisijai adresētas e-vēstules veidā, vai arī kā Valdes lēmums.

9. Rakstisku iesniegumu paraksta Valdes priekšsēdētājs vai cita Statūtos noteiktā kārtībā LSA pārstāvoša persona. Ētikas komisijas vadītājs apstiprina, ka saņemts Valdes uzdevums, Valdei adresētas e-vēstules veidā 5 dienu laikā kopš rakstiska iesnieguma vai e-vēstules saņemšanas.

10. Valdes uzdevumā Ētikas komisijai jābūt minētiem faktiem, kas var norādīt uz ētiskas dabas problēmu vai neskaidrībām konkrētās personas izturēšanās veidā vai rīcībā, un norādei par to, ko Valde sagaida pēc uzdevuma izskatīšanas.

11. Ētikas komisija ar balsu vairākumu pieņem lēmumu par Valdes uzdevuma izskatīšanu vai neizskatīšanu. Ja uzdevums netiek pieņemts izskatīšanai, Valde tiek e-vēstulē informēta par atteikumu un tā iemesliem. Ja uzdevums tiek pieņemts izskatīšanai, Valde tiek e-vēstulē informēta par termiņu, kādā paredzēts izskatīt uzdevumu un paziņot lēmumu uz tā izskatīšanas pamata. Minētās atbildes e-vēstulēs tiek sniegtas 2 nedēļu laikā kopš uzdevuma saņemšanas Ētikas komisijā.

12. Biedrs neiesniedz sūdzību savtīgos nolūkos un ir atbildīgs par iesniedzamās sūdzības saturu.

13. Sūdzība ir iesniedzama rakstiski, adresējama LSA Ētikas Komisijai. Sūdzībā jābūt norādītam cietušās personas vārdam, uzvārdam un kontaktinformācijai, Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, vārdam un uzvārdam, sūdzības būtības izklāstam.

14. Ētikas komisija 5 dienu laikā informē Biedru par saņemto sūdzību un par tās saturu, kā arī informē Valdi par saņemto sūdzību. Biedrs pēc pieprasījuma ir tiesīgs saņemt sūdzības kopiju.

15. Ētikas komisija ar balsu vairākumu pieņem lēmumu par sūdzības izskatīšanu vai neizskatīšanu. Ja sūdzība netiek pieņemta izskatīšanai, sūdzības iesniedzējs un Biedrs, par kuru iesniegta sūdzība, (turpmāk: abas puses) tiek rakstiski informētas par atteikumu un tā iemesliem. Ja sūdzība tiek pieņemta izskatīšanai, abas puses tiek rakstiski informētas par termiņu, kādā paredzēts izskatīt sūdzību un paziņot lēmumu uz sūdzības izskatīšanas pamata. Minētie rakstiskie paziņojumi abām pusēm tiek sniegti 2 nedēļu laikā kopš sūdzības saņemšanas Ētikas komisijā.

16. Ētikas komisijas locekļi nedrīkst būt saistīti ne ar vienu no abām pusēm, ne ar savstarpējas radniecības vai administratīvām saiknēm, ne ar materiālām interesēm saskaņā ar šā nolikuma 4.punktu.

17. Ja sūdzība tiek pieņemta izskatīšanai, vispirms Ētikas komisijas pārstāvis tiek ar abām pusēm, uzklauša tās un mēģina samierināt, kas varētu kalpot par pamatu sūdzības atsaukšanai. Ja sūdzības iesniedzējs nav ar mieru sūdzību atsaukt, sūdzību izskata Ētikas komisija.

18. Ja abas puses nerod samierinājumu, Ētikas komisijas priekšsēdētājs pieprasa no Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, rakstveida paskaidrojumus, nosakot termiņu paskaidrojumu sniegšanai ne ilgāk kā 7 dienas. Pamatojoties uz Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, kura rīcības atbilstība Ētikas kodeksam tiek vērtēta, motivētā iesnieguma Ētikas komisija var pagarināt paskaidrojumu sniegšanas termiņu, ja tā iesniegumā norādītos apstākļus atzīst par objektīvi pamatotiem.

19. Sūdzības izskatīšanā Ētikas komisija atturas no iepriekšpieņēmumiem par to, ka ētikas pārkāpums ir noticis vai arī nav noticis. Sūdzības izskatīšana LSA ir norobežojama no izmeklēšanas, izvērtēšanas un argumentēšanas to juridiskā izpratnē, kas pārsniegtu LSA kompetences robežas.

20. Sūdzības izskatīšanas gaitā abām pusēm tiek dota iespēja izsmelīgi izskaidrot un komentēt sūdzību. Lai nodrošinātu sūdzības izskatīšanu, Ētikas komisija var izteikt šādus lūgumus un izvirzīt šādas prasības:

20.1. Pieprasīt Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, piedalīšanos atsevišķās vai arī visās sūdzības izskatīšanas sēdēs. Biedram, par kuru iesniegta sūdzība, ir tiesības uz padomnieku un tā klātbūtni, kā minēts šā nolikuma punktā 21.

20.2. Aicināt Biedru, par kuru iesniegta sūdzība, komentēt sūdzību, kā arī pieprasīt no Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, atbildes uz Ētikas komisijas jautājumiem.

20.3. Sūdzības izskatīšanā Biedram, par kuru iesniegta sūdzība, ir iespēja pieaicināt sūdzībā minēta supervizora gadījuma supervizoru(s), lūdzot tam (tiem) konsultāciju par konkrētā gadījuma aspektiem.

20.4. Aicināt sūdzības iesniedzēju piedalīties atsevišķās sūdzības izskatīšanas sēdēs; komentēt savu sūdzību; atbildēt uz Ētikas komisijas jautājumiem.

21. Katram LSA biedram ir tiesības lūgt citu LSA Biedru (izņemot tos, kas iekļauti Ētikas komisijā) būt viņa padomniekam sūdzības izskatīšanas procesā. Padomniekam

ir tiesības kopā ar Biedru, par kuru iesniegta sūdzība, piedalīties sūdzības izskatīšanas sēdēs.

22. Ētikas komisija laikus informē sūdzības iesniedzēju par to, ka sūdzības iesniedzēja sadarbība ar Ētikas komisiju, pēc tās aicinājuma piedaloties sūdzības izskatīšanas sēdēs un komentējot sūdzību, sekmē tās izskatīšanu.

23. Biedrs, par kuru iesniegta sūdzība, atzīst par savu pienākumu sekmēt sūdzības izskatīšanu: sadarboties ar Ētikas komisiju, pēc to prasības piedaloties sūdzības izskatīšanas procedūrā ar savu klātbūtni un laikus sniedzot skaidru informāciju sakarā ar sūdzību.

24. Sūdzības izskatīšanas procesa kopsavilkums tiek fiksēts rakstiski protokolā norādot:

24.1. izskatīšanas vietu un laiku;

24.2. Ētikas komisijas sastāvu;

24.3. iespējamā Ētikas kodeksa pārkāpuma būtību un iesaistītās personas;

24.4. citu nepieciešamo informāciju.

25. Protokolu paraksta visi Ētikas komisijas dalībnieki. Dalībnieks, kuram ir atsevišķs viedoklis vai ierosinājums, noformē to rakstveidā un tas tiek pievienots protokolam. Protokolā atspoguļotā informācija ir konfidenciāla.

26. Ētikas komisija pieņem lēmumu uz sūdzības izskatīšanas pamata 30 dienu laikā kopš sūdzības saņemšanas Ētikas komisijā. Ja izskatīšana prasa ilgāku laiku, abas puses tiek informētas par termiņa pagarināšanas iemesliem. Ētikas komisijas lēmumam jāietver atbilde uz jautājumu, vai ir noticis ētisks pārkāpums. Ētikas komisijas lēmums tiek rakstiski paziņots abām pusēm un Valdei. Ja ar Ētikas komisijas lēmumu tiek konstatēts ētikas pārkāpums, šim lēmumam pievienojamas rekomendācijas Valdei par to, kā novērst pārkāpuma sekas un (vai) līdzīgu pārkāpumu atkārtošanos.

27. Ētikas komisija, pieņemot lēmumu par biedra pieļautu profesionālās ētikas pārkāpumu, var rīkoties vienā vai vairākos veidos:

27.1. izskaidrot biedram viņa rīcības nepareizību;

27.2. izteikt brīdinājumu;

27.3. ieteikt profesionālo pilnveidi;

27.4. sniegt atzinumu Sertifikācijas komisijai anulēt sertifikātu;

27.5. sniegt atzinumu valdei par biedra izslēgšanu no Biedrības.

28. Minēto rīcību piemērošanas gadījumā Biedram, par kuru iesniegta sūdzība, ir tiesības uz apelācijas procedūru. Apelāciju sakarā ar Ētikas komisijas lēmumu var

iesniegt Valdei rakstiski 30 dienu laikā. Šādā gadījumā Valde uzdod Ētikas komisijai sūdzību izskatīt atkārtoti.

29. Ja ar Ētikas komisijas lēmumu ir konstatēts Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, ētikas pārkāpums un ja Valdē nav šā nolikuma 28. punktā minētajā kārtībā saņemts apelācijas iesniegums un sūdzības izskatīšana ir pabeigta, Ētikas komisijai ir pienākums informēt Biedrus par konkrēto lēmumu un tā saturu, norādot motīvu un rezultatīvo daļu, nodrošinot sūdzību iesniedzēja un Biedra, par kuru iesniegta sūdzība, anonimitāti.

31. Ētikas komisijas nolikumu, tā grozījumus vai anulēšanu apstiprina biedrības LSA biedru kopsapulcē.

31. Ētikas komisijas nolikums stājas spēkā 2022.gada 12.janvārī.